目  次

前言........................................................................................................................................................................... II
1  范围.................................................................................................................................................................... 1
2  规范性引用文件............................................................................................................................................... 1
3  术语和定义..................................................................................................................................................... 1
4  分类............................................................................................................................................................... 2
5  构成及其要求............................................................................................................................................... 2
6  内容要求....................................................................................................................................................... 3
7  编排要求....................................................................................................................................................... 4
参考文献........................................................................................................................................................... 7
前 言

学术出版规范系列标准目前包括:
CY/T 118—2015 学术出版规范 一般要求
CY/T 119—2015 学术出版规范 科学技术名词
CY/T 120—2015 学术出版规范 图书版式
CY/T 121—2015 学术出版规范 注释
CY/T 122—2015 学术出版规范 引文
CY/T 123—2015 学术出版规范 中文译著
CY/T 124—2015 学术出版规范 古籍整理
CY/T 170—2019 学术出版规范 表格
CY/T 171—2019 学术出版规范 插图
CY/T 172—2019 学术出版规范 图书出版流程管理
CY/T 173—2019 学术出版规范 关键词编写规则
CY/T 174—2019 学术出版规范 期刊学术不端行为界定
本标准按照GB/T 1.1—2009给出的规则起草。
本标准由全国新闻出版标准化技术委员会（SAC/TC 527）提出并归口。
本标准起草单位：社会科学文献出版社、高等教育出版社、中国新闻出版研究院。
本标准主要起草人：黄毅、谢寿光、童根兴、傅祚华、高雁、李旗、吴有铭、王欣。
学术出版规范 插图

1 范围

本标准规定了学术出版物插图的分类、构成及其要求、内容要求和编排要求。
本标准适用于学术图书、学术期刊，其他出版物可参照使用。

2 规范性引用文件

下列文件对于本文件的应用是必不可少的。凡是注日期的引用文件，仅注日期的版本适用于本文件。
凡是不注日期的引用文件，其最新版本（包括所有的修改单）适用于本文件。
GB 3100 国际单位制及其应用
GB/T 3101 有关量、单位和符号的一般原则
GB/T 8170 数值修约规则与极限数值的表示和判定
GB/T 19996 公开版纸质地图质量评定
CY/T 119—2015 学术出版规范 科学技术名词
CY/T 120—2015 学术出版规范 图书版式

3 术语和定义

下列术语和定义适用于本文件。

3.1 插图 illustration
排在文字中间配合说明内容的图。
注：修改CY/T 50—2008，定义3.96。

3.2 图 figure
线条或色彩构成的形象。
注：修改CY/T 50—2008，定义5.79。

3.3 线条图 line drawing
由点、线或色块构成的图。
连续色调图 continuous tone image (picture)

明暗或色调层级连续变化的图。

3.5
图号 figure number
插图的编号。

3.6
图题 caption
插图的名称。

3.7
图注 figure note
对插图或插图中某些内容加以说明的字文。

4 分类

4.1 按插图的表现方式或制作方式可分为线条图和连续色调图。

4.2 按插图的内容可分为坐标曲线图、结构示意图、工作原理图、流程图和地图等。

4.3 按插图与正文文字的位置关系可分为串文图和通栏图。

4.4 按插图所占的版面可分为页内图、跨页图和插页图。

4.5 按插图的颜色可分为单色图、双色图和多色图。

5 构成及其要求

5.1 构成

插图一般由图、图号、图题和图注构成。
示例：插图的构成
5.2 要求

5.2.1 图

5.2.1.1 内容与形式应力求统一。风格、体例应一致。

5.2.1.2 线条图应清晰，线型选用、线条粗细应规范，色调准确，图形布局合理、大小适当。

5.2.1.3 连续色调图应清晰，层次感和饱和度适当。

5.2.2 图号

5.2.2.1 正文中提到的插图应编号，并在正文中用同一编号提及。

5.2.2.2 插图可全文依序编号或分章依序编号。

全文依序编号，方式如“图 1”“图 2”。
分章依序编号，方式如“图 1-1”或“图 1.1”，前一数字为章号，后一数字为本章内插图的顺序号，中间用“-”(短横线)或“.”(下圆点)连接。

5.2.2.3 期刊论文全文依序编号，图书宜分章依序编号。

5.2.2.4 只有一个插图时仍应编号。期刊论文可用“图 1”，图书可用“图 1-1”或“图 1.1”。

5.2.2.5 分图宜使用字母编号。

5.2.2.6 全书或全刊的插图编号方式应统一。

5.2.2.7 插图的编号方式应与正文中表格、公式的编号方式一致。

5.2.3 图题

5.2.3.1 插图宜有图题。

5.2.3.2 图题应准确、简明地阐释插图内容。

5.2.4 图注
5.2.4.1 图中未能表达又需要表达的信息应在图注中加以说明。图注分为图元注和整图注。
5.2.4.2 图元注是图构成单元或元素的名称或对其所作的说明，可通过直接标注在图元附近或者通过指引线标注。图元注数量较多或文字较长时，可通过指引线标注注码（阿拉伯数字或拉丁字母），在图下或图侧集中放置注码和注文。注码应按顺时针或逆时针方向顺次排列。
5.2.4.3 图例是给出图中符号、图形、色块、比例尺等的名称和说明的图元注。图例系统应完备、一致。
5.2.4.4 整图注是对图整体（包括图的来源等）所作的说明，可用“注”引出或用括注等形式表示。
5.2.4.5 指引线应间隔均匀、排列整齐，不得相交。可画成折线，但只可曲折一次。

6 内容要求

6.1 插图应与正文内容相关。应选择能有效传达关键信息的插图形式。
6.2 插图应具有自明性、简明性、科学性和艺术性。
6.3 结构示意图、原理示意图和流程图的设计制作应符合现行的国家标准或行业标准。
6.4 地图插图应维护国家的统一、主权和领土完整，维护民族尊严和民族团结，体现我国的外交政策和立场，保障国家安全和利益。出版前应报送国家测绘地理信息管理部门审核批准。地图插图应符合 GB/T 19996 的相关规定。
6.5 坐标曲线图的坐标轴、标值线的画法应规范，标目、标值、坐标原点应标注完整、规范、统一。如果坐标轴表达的是定性的变量，即未给出标值线和标值，坐标原点应用字母“O”标注，在坐标轴的末端应按照增量方向画出箭头，标目可排在坐标轴末端的外侧。如果坐标轴上已给出标值线和标值，坐标原点应用阿拉伯数字“0”或实际数值标注，不宜画出表示增量方向的箭头，标目应与被标注的坐标轴平行，居中排印在坐标轴和标值的外侧，标注形式应用“量的符号或名称/单位符号”。
6.6 插图中涉及标志用图形符号、设备用图形符号和技术文件用图形符号应符合现行的国家标准。
6.7 引用他人的插图应获得著作权人的书面许可并注明来源。
6.8 插图中的数值修约和极限数值的书写应符合 GB/T 8170 的规定。
6.9 插图中的量和单位的名称、符号及书写应符合 GB 3100 和 GB/T 3101 的规定。
6.10 插图中的科学技术名词应符合 CY/T 119 的规定。
6.11 插图中的术语、数值、符号等应与正文以及同一文本中其他插图中的表述一致。
6.12 全书或全刊的插图的图号、图题、图注的写法和格式应统一，同一内容的表示方法、同类图的画法、指引线的表示方法等应一致。

7 编排要求

7.1 一般要求
7.1.1 图表随编排，排在第一次提及该图图号的正文之后，不宜截断正文自然段，不宜跨章节编排。

7.1.2 插页图不与正文连续编页码，应在正文中提及图号或标注其位置。

7.2 版式要求

7.2.1 图号与图题

7.2.1.1 图号和图题一般应置于图的正下方。

7.2.1.2 图号置于图题之前，与图题之间留一字空。

7.2.1.3 图号和图题的排字宽度不宜超过图的宽度。图题较长需要转行时，应从意义相对完整的停顿处转行。

7.2.1.4 图号和图题的字号宜小于正文的字号。

7.2.2 图注

7.2.2.1 图注的位置应安排合理。图元注应置于图号、图题上方，整图注应置于图号、图题下方。

7.2.2.2 图元的注码与注文之间可用一字线或下圆点隔开，各条注之间宜用分号隔开，最后一条注末应用句号。注码不应排在行尾。

7.2.2.3 图注的排字宽度不宜超过图的宽度。

7.2.2.4 图注的字号宜小于图题字号或字体轻于图题用字。

7.3 编排的技术处理

7.3.1 串文排和通栏排

7.3.1.1 插图宽度不超过版心宽度的 1/2 时，宜串文排。

7.3.1.2 插图宽度超过版心宽度的 1/2 时，宜通栏排。

7.3.2 卧排

7.3.2.1 插图宽度超过版心宽度、高度小于版心宽度时，可卧排。

7.3.2.2 卧排应符合 CY/T 120—2015 中 6.6.2d 的规定。

7.3.3 转页接排

7.3.3.1 插图由几个分图组成，在一个版面排不下时可转页接排。

7.3.3.2 转页接排图可在首页末排图号、图题，在转页接排图的各页末重复排图号、图题（可选）并加“（续）”字样。也可仅在所有图都排完之后排图号、图题。

示例 1：转页接排
7.3.4 跨页并合排

7.3.4.1 插图图幅过大并且超出一页版面尺寸的整幅图，可将图分两部分在双码面和单码面上跨页并合排。

7.3.4.2 插图由几个分图组成，正好占用两个页码，可在双码面和单码面上跨页并合排。

示例 1：竖置跨页图
示例 2：卧置跨页图
参 考 文 献

[1] CY/T 50—2008 出版术语
[2] GB/T 7713.1—2006 学位论文编写规则
[3] GB/T 7713.3—2014 科技报告编写规则
郑起，等译. 北京：高等教育出版社，2014.